



#### WIR SUCHEN KOMPETENZ UND ENGAGEMENT

Die WETgruppe, der Marktführer im geförderten Wohnbau in NÖ, besteht aus drei gemeinnützigen Wohnbauträgern, deren Hauptaufgabe in der Neuerrichtung von zeitgemäßen und leistbaren Wohnungen sowie deren Verwaltung liegt. Wir bürgen für Qualität, hohen Standard und gediegene Ausführung.

Wir suchen für unseren Standort in St. Pölten eine/n:

## Empfangsmitarbeiter/in (Teilzeit – 20-25 Wochenstunden)

(m/w/d)

#### IHRE HAUPTAUFGABEN

- Empfang und erste Anlaufstelle für Interessenten und Kunden
- Allgemeine administrative Tätigkeiten (Post, Telefon, Ablage, Bewirtung bei Besprechungen etc.)
- Laufende Wartung unserer Homepage mit Immobiliendaten
- Unterstützung bei der Aufbereitung von Vertriebsmaßnahmen

#### IHR QUALIFIKATION

- ausgeprägte Kunden- & Serviceorientierung
- genauer Arbeitsstil und Verlässlichkeit
- gepflegtes Äußeres und ausgezeichnete Umgangsformen
- EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Power Point)
- Teamfähigkeit

#### WIR BIETEN IHNEN

- ein Angestelltenverhältnis im Ausmaß von 20-25 Wochenstunden
- ein Mindestentgelt lt. Kollektivvertrag von € 1.941,90 (Basis brutto/Vollzeit) mit Bereitschaft zur Überzahlung - je nach Qualifikation und Erfahrung
- eine umfassende Einschulung in ein vielschichtiges Aufgabengebiet sowie
- ein langfristiges Arbeitsverhältnis

**Wir freuen uns** auf eine ambitionierte Persönlichkeit, die den Schritt in ein erfolgreiches Unternehmen sucht und ihr Engagement zum Einsatz bringen möchte!

Senden Sie daher noch heute Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Frau Mag. Lisa Milneritsch: [bewerbung@wet.at](mailto:bewerbung@wet.at)

